

INFORMAZIONI PERSONALI

Federico Romeo



📍 Genova Rivarolo



🌐 profilo Facebook (Federico Romeo), pagina Facebook (Federico Romeo Presidente)
Instagram (romeo.fed), App Go2PA (Federico Romeo Presidente)

Sesso Maschile | Data di nascita 18/04/1992 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

(2017 -2022)

Presidente del Municipio Valpolcevera – Comune di Genova Amministratore pubblico con incarico istituzionale

Comune di Genova in Via Garibaldi 9. Sede Municipale in Via Costantino Reta 3 Genova
(www.comune.genova.it) su pagina Municipio Valpolcevera

▪ Mansioni e responsabilità:

- Rappresentanza istituzionale del Municipio
- Esecuzione alle decisioni assunte dal Consiglio Municipale e dalla Giunta
- Attribuzione delle deleghe agli Assessori Municipali
- Rapporti con l'Amministrazione Comunale e con gli altri Enti
- Componente della Conferenza del Sindaco e dei Presidenti di Municipio
- Direzione e responsabilità sulle seguenti deleghe amministrative: - Affari istituzionali e generali, attuazione del decentramento amministrativo - Rapporti con la Giunta Comunale e aziende partecipate - Rapporti con ARTE - Rapporti coi Comuni dell'Alta Val Polcevera e della Valle Scrivia - Infrastrutture stradali e opere pubbliche - Urbanistica e rilancio aree dismesse - Manutenzioni, arredo urbano, illuminazione pubblica e città accessibile - Sicurezza, politiche di prevenzione, inclusione, legalità e diritti - Protezione civile - Politiche per lo sviluppo economico, del commercio, artigianato, industria e lavoro - Politiche educative, edilizia scolastica e rapporti con le istituzioni scolastiche Indirizzo e coordinamento sulle deleghe Assessorili e attività esecutiva della Giunta Municipale

▪ Definizione e programmazione delle risorse economiche del Municipio in conto capitale e parte corrente, oltre alla copartecipazione alla definizione del personale in concerto con la Direzione Amministrativa.

▪ Definizione degli indirizzi di gestione, di programmazione e delle scelte dell'ente municipale

(2012-2017)

Consigliere Municipale e Presidente della Commissione Consiliare Municipio Valpolcevera – Comune di Genova

Amministratore pubblico con incarico istituzionale

Comune di Genova in Via Garibaldi 9. Sede Municipale in Via Costantino Reta 3 Genova
(www.comune.genova.it) su pagina Municipio Valpolcevera

▪ Mansioni e responsabilità:

- Coordinamento attività istituzionali della Commissione consiliare sulla programmazione del bilancio, dell'assetto del territorio e dell'urbanistica, degli interventi manutentivi e della viabilità su base locale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

febbraio 2020 – giugno 2020

Acquisizione 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche – Università telematica Pegaso

a.a. (2011 - 2019)

Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG)

Votazione 110 e Lode, con Tesi di ricerca in Diritto Amministrativo

Università degli Studi di Genova – Scuola di Scienze Sociali in Via Balbi 5, Genova

- Il corso di studi ha la capacità di fornire le competenze necessarie ed adeguate nell'ambito giuridico, garantendo il conseguimento di capacità di analisi e di argomentazione, all'acquisizione delle tecniche di elaborazione scritta e orale del materiale giuridico; nonché ad un apprendimento specialistico nell'ambito dei settori fondamentali dei diversi ordinamenti giuridici, al fine di operare in modo altamente competitivo a livello nazionale, europeo ed internazionale.
- L'ordinamento didattico del corso di laurea magistrale in Giurisprudenza si sostanzia nei seguenti ambiti scientifico-didattici e dei relativi contenuti:
 - Civilistico
 - Comparatistico
 - Commercialistico
 - Lavoristico
 - Costituzionalistico
 - Amministrativistico
 - Economico-finanziario
 - Comunitaristico
 - Internazionalistico
 - Penalistico
 - Processualistico
 - Romanistico
 - Storico-giuridico
 - Filosofico-giuridico e della teoria sociale

a.s. (2006-2012)

Diploma di Istruzione Superiore – Geometra (Costruzione Ambiente e Territorio)

Votazione 100/100

Istituto Gastaldi Abba in Via Teglia 12, Genova

- Il diplomato dell'indirizzo Costruzioni ambiente e territorio consegue le conoscenze per:
 - intervenire nella manutenzione e gestione dei fabbricati
 - collaborare nella progettazione e realizzazione di strutture complesse
 - individuare i materiali da costruzione adeguati ai progetti edili
 - operare nel rispetto della normativa sulla tutela dell'ambiente e nell'ambito dell'edilizia eco-compatibile.
 - valutazioni immobiliari

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

| Altre lingue | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|--------------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| Francese | A1 | A1 | A1 | A1 | |
| Inglese | A1 | A1 | A1 | A1 | |

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Possiedo distinte ed efficaci competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza istituzionale.
- Distinta rete di relazioni e conoscenze a livello cittadino, regionale e nazionale.
- Distinto rapporto di dialogo, conoscenza e collaborazione con i canali comunicativi (giornali, reti televisive, agenzie di comunicazione e stampa).

Competenze organizzative e gestionali

Nel corso di questi anni ho maturato competenze organizzative e gestionali in merito al personale, all'organizzazione del lavoro negli uffici pubblici. Gestisco direttamente con la funzionaria responsabile, le attività di organizzazione del lavoro della segreteria Organi Istituzionali del Municipio (6 operatori). Coordino le diverse attività di programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria del territorio municipale con l'Area Tecnica Municipale (5 operatori). Inoltre impartisco indirizzi a tutto il personale amministrativo dell'organo municipale che conta molti dipendenti.

- Leadership nei confronti degli eletti in Consiglio Municipale e nei confronti della cittadinanza, enti e associazioni del territorio.
- In questi anni ho maturato competenze organizzative anche in eventi pubblici, gestione della sicurezza e programmazione delle attività esterne di intrattenimento per la cittadinanza.
- Capacità di creare rapporti e relazioni tra soggetti, enti, associazioni, imprese e luoghi di lavoro in ottica di una attività di "rete".
- Gestione emergenze: ad esempio quella relativa il crollo del Ponte Morandi e nelle fasi di allerta di Protezione civile nel territorio amministrativo di competenza

Competenze professionali

- conoscenza dell'ordinamento giuridico e distinta capacità di definizione dei processi amministrativi, gestionali e organizzativi del lavoro e del personale.

Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---------------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio |

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Altre competenze informatiche possedute:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

-
- Progetti
 - Ho seguito e continuo a seguire diversi progetti di riqualificazione negli spazi urbani e nelle tematiche di rilevanza culturale e sociale, anche con la collaborazione di Fondazioni bancarie e non solo;
 - Conferenze
 - Ho partecipato e continuo a partecipare a conferenze, anche in qualità di relatore, su molti temi: cultura, recupero del territorio, riforme istituzionali, politica, economia, porto, infrastrutture e trasporti, industria;
 - Seminari
 - Scuola di politiche dell'Arcidiocesi di Genova e altri di carattere politico, culturale, sociale e produttivo;

ALLEGATI

-
- copie del diploma e della laurea magistrale

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

19/05/2012 