



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 16473/2020/R

Al nome di:

Cognome **CRISPONI**
Nome **ANNETTA**
Data di nascita **20/04/1964**
Luogo di Nascita **GAVOI (NU) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CAGLIARI

CAGLIARI, 14/10/2020 08:06



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il Funzionario Giudiziario
Dr. Loredana DE NICOLA

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CRISPONI	ANNETTA	GAVOI	20/04/1964	F		CRSNTT64D60D947C

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



Il Funzionario Giudiziario
Dr. Loredana DE NICOLA



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CRISPONI ANNETTA
Indirizzo	SNC, PITU PARDU, CP 81, 09028 Sestu (CA), Italia
Telefono	+39 3488026934
E-mail	angelical@tiscali.it
PEC	annetta.crisponi@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	20/04/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2019**
- MIUR Ministero dell'Istruzione Ministero dell'Università e della Ricerca
Pubblica Amministrazione
Insegnante di Scuola Secondaria di Secondo Grado
Insegnate di Informatica
- Gennaio 2001 Dicembre 2015**
- Abbeynet S.p.A.
Telecomunicazioni
Dipendente
Responsabilità:
- Account Manager per i clienti Business della piattaforma Sitòfono: piattaforma SaaS (Software as a Service) per online marketing basata sul Click to Call.
 - Responsabile Customer Care per il servizio Sitòfono.
 - Account Manager per i clienti Business della Piattaforma di comunicazione Web Based Abbeyphone.
 - Responsabile Customer Care del servizio di comunicazione Abbeyphone per gli utenti consumer.
 - Responsabile Customer Care del servizio Chocophone, prima VoIP community europea. Servizio di comunicazione video, voce e chat, gratuito (oltre 300.000 utenti)
 - Analista Database;
- Mansioni:
- Analisi e progettazione dei sistemi di reportistica per i top Client (Seat Pagine Gialle)
 - Analisi dei comportamenti anomali degli utenti e relativa progettazione di strumenti di controllo, in relazione all'utilizzo di Sitòfono fuori dai limiti del *fair usage*.
 - Analisi e progettazione del sistema di *backoffice* e dell'area di statistiche per il servizio Sitòfono.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Analisi dei comportamenti anomali degli utenti in relazione alle ricariche fraudolente, progettazione e sviluppo di strumenti automatici per l'identificazione di comportamenti anomali, per il Servizio Abbeyphone
- Sviluppo di strumenti di Web Marketing (Mail Listing, News Letter, Campagne Integrate) per il servizio Chocophone.
- Progettazione e sviluppo del DB utenti del servizio Chocophone

1992 2000

Mediola S.r.l.

Giochi Interattivi e produzioni Multimediali

Incarichi a progetto.

Produzione di contenuti multimediali su CD-ROM

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1984 - 1992

Università degli Studi di Pisa

Facoltà di Informatica

Laurea

1978 - 1983

Scientifico "Michelangelo Pira", Bitti (Nu)

Liceo Scientifico

Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Dal 2010 al 2015 Assessora alle Politiche Sociali, Pari Opportunità, Igiene Pubblica, Innovazione presso il comune di Sestu (Ca). Durante questi anni mi sono occupata in prima persona, come tutore legale o amministratrice di sostegno, di minori in situazioni di grave difficoltà, cercando sempre di esercitare il ruolo con attenzione e sensibilità.

Dal 2015 consigliere comunale di minoranza.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative e spiccata attitudine al lavoro di gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Design ad oggetti, progettazione di basi di dati . Capacità di affrontare e condividere con il management questioni non strettamente tecniche (selezione personale, infrastruttura, marketing, business development).

PATENTE O PATENTI

Patente B